



ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 2

Via V. Cerulli, 15 - 65126 Pescara (PE) – Tel/Fax: 085-61100

C.F.: 91117450683 - COD. MEC.: PEIC83100X

e-mail: [peic83100x@istruzione.it](mailto:peic83100x@istruzione.it) - PEC: [peic83100x@pec.istruzione.it](mailto:peic83100x@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivopescara2.edu.it](http://www.istitutocomprensivopescara2.edu.it)



Cofinanziato  
dall'Unione europea



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

- Alla Prof.ssa Roberta Leone
  - -Agli Atti
  - All'Albo e AT
  - Al Sito Web

#### LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL

**OGGETTO:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.*

CUP: I54D25002070007

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-AB-2025-23

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PRESO ATTO CHE:** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'Istituzione Scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento degli obiettivi è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

**VISTO** l'avviso prot.n° 3591/2026 del 04/03/2026;

**VISTO** il decreto di incarico prot. n° 4432/2026 del 19/03/2026;

**DATO ATTO:** che la SV è in possesso delle competenze necessario nel campo;

il Dirigente Scolastico D.ssa Mariagrazia Santilli individua la SV quale assegnatario dell'incarico di cui sopra nel ruolo di: **SUPPORTO OPERATIVO TECNICO/DIDATTICO CON DELEGA ALLA COMPILAZIONE**

<b>Cognome e Nome</b>	<b>LEONE ROBERTA</b>
<b>Codice fiscale</b>	<b>LNERRT63S41G482C</b>
<b>Qualifica</b>	<b>DOCENTE</b>

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

<b>ATTIVITA' DOCENTE</b>	<b>ORE</b>	<b>IMPORTO orario lordo STATO</b>	<b>IMPORTO totale lordo STATO</b>
<b>SUPPORTO OPERATIVO TECNICO/DIDATTICO CON DELEGA ALLA COMPILAZIONE</b>	50	24,54 Euro LS	1227,00 LS

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- f) L'incarico ha durata dal momento della sottoscrizione del presente atto fino al termine delle attività progettuali, comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.
- g) L'incarico ha validità in costanza del possesso dei requisiti di ammissione. Lo stesso verrà revocato immediatamente in caso di decadenza di anche uno solo dei requisiti di ammissione.
- h) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Mariagrazia Santilli



## Elenco firmatari

**Roberta Leone**

Firma di Roberta Leone

Firma .....

**Mariagrazia Santilli**

Firma di Mariagrazia Santilli

Firma .....