



ISTITUTO COMPRESIVO PESCARA 2
 Via V. Cerulli, 15 - 65126 Pescara (PE) – Tel/Fax: 085-61100
C.F.: 91117450683 - **COD. MEC.:** PEIC83100X
e-mail: peic83100x@istruzione.it - **PEC:** peic83100x@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivopescara2.edu.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Ai docenti Scuola Secondaria I grado

Al Sito

All'Albo e AT

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.*

CUP: I54D25002070007

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-AB-2025-23

Avviso interno per la selezione di docenti esperti e tutor a valere sul progetto “ORIENTIAMOCI-Percorso di orientamento formativo per una scelta consapevole del proprio futuro”

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione	Figure richieste			
				n° ore		n° ore
1	1	IL MIO FUTURO INIZIA OGGI: introduzione al concetto di scelta consapevole.	1 tutor	30	1 esperto	30
2	2	SOFT SKILLS : competenze trasversali per il successo scolastico e personale.	1 tutor	30	1 esperto	30
3	3	SCOPRI CHI SONO-Percorso di orientamento alla scoperta di sé.	1 tutor	30	1 esperto 2 esperto	15 15

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti prestazione

d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.5 del 16/09/2024 di adesione al progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 2/10/2024 di adesione al progetto;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO In particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO L'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il Decreto Ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000233 del 19/11/2024: *Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;*

VISTO l'avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, richiamante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di *"Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060"*;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025, relativa all'autorizzazione del Progetto, Avviso pubblico prot. 57173, 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" con la quale sono stati autorizzati i progetti assegnando a questo Istituto il finanziamento di euro 18.180,00;

VISTO che la presente procedura selettiva ha individuato quale responsabile unico del procedimento la Dott.ssa Mariagrazia Santilli, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla Legge n°241/1990;

VISTO l'art. 6 della citata Legge n°241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale); che la Dott.ssa Mariagrazia Santilli ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di "ESPERTI E TUTOR", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso pubblico di Selezione interna è finalizzato al conferimento di n. 4 incarichi individuali per i primi due moduli del progetto, aventi per oggetto le seguenti attività:

n° 2 Esperti in percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento all'esame conclusivo del I ciclo d'istruzione;

n° 2 Tutor in percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento all'esame conclusivo del I ciclo d'istruzione.

Ruolo	Orediimpegno complessive di ciascun corso	Figure richieste
Docente materie umanistiche	30	1
Docente materie scientifiche	30	1
Tutor	30	2

Art. 2 Calendario dei corsi

DATA		ORARIO
Sabato	09 Maggio	Dalle ore 09.00 alle ore 13.00
Sabato	16 Maggio	Dalle ore 09.00 alle ore 13.30
Sabato	23 Maggio	Dalle ore 09.00 alle ore 13.30
Mercoledì	03 Giugno	Dalle ore 15.30 alle ore 18.30
Giovedì	04 Giugno	Dalle ore 15.30 alle ore 18.30

Venerdì	05 Giugno	Dalle ore 15.30 alle ore 18.30
Giovedì	11 Giugno	Dalle ore 09.00 alle ore 13.00
Venerdì	12 Giugno	Dalle ore 09.00 alle ore 13.00

Art. 3 Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico inizierà a decorrere dalla data della pubblicazione del decreto di graduatoria definitiva e fino a termine del progetto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto.

Art. 4 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal Ministero, ovvero 70,00 euro/ora lordo stato per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora lordo stato per la figura di TUTOR

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

Art. 5 Modalità e termini di presentazione delle candidature.

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro le ore 10:30 di lunedì 04/05/2026, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o all'indirizzo mail peic83100x@istruzione.it.
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- Saranno prese in considerazione esclusivamente le istanze pervenute utilizzando il modello Allegato A e compilato in tutte le sue parti a cui devono essere allegati il *curriculum vitae* in formato europeo firmato; dovranno essere compilati e consegnati, altresì Allegato B (autovalutazione dei titoli), Allegato C (dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità/inconferibilità).
- Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 6. Valutazione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

- La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
- Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 1. Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".
 2. Per il ruolo di ESPERTO le graduatorie verranno ulteriormente suddivise per MODULO.

Art. 7. Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL'ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di Competenze di base in ambito tecnologico.

Art. 9 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della D.L. 36/2023, il Responsabile del progetto per la presente procedura è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Mariagrazia Santilli, e-mail peic83100x@istruzione.it

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale.

In allegato:

Allegato A – Schema di Domanda di partecipazione

Allegato B – Autovalutazione dei titoli

Allegato C – Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità/inconferibilità

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Mariagrazia Santilli