



ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 2
Via V. Cerulli, 15 - 65126 Pescara (PE) – Tel/Fax: 085-61100
C.F.: 91117450683 - COD. MEC.: PEIC83100X

e-mail: peic83100x@istruzione.it - PEC: peic83100x@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivopescara2.edu.it

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico alla Contrattazione Integrativa d'Istituto a.s. 2025/2026 sottoscritta il 28/01/2026

Legittimità giuridica (art. 40 bis. Comma 5, D. Lgs. 165/2001
Come modificato dal D. Lgs. 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 artt. 54 e 55;

VISTA la Circolare n. 7 del 13 maggio 2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, in materia di contrattazione integrativa: indirizzi applicativi del Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009;

VISTA la Circolare MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 25 del 19 luglio 2012;

VISTO il PTOF dell'istituzione scolastica, aggiornato e deliberato dal Collegio Docenti in data 16/09/2024 ed approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 10/09/2025;

VISTI il CCNL vigente;

VISTA l'intesa siglata tra MIUR e OO.SS comparto scuola, per l'assegnazione alle Istituzioni Scolastiche delle risorse destinate al Miglioramento dell'Offerta Formativa per l.a.s 2025/2026;

VISTA la nota MIUR – Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie – Uff. IX, prot. n. 08802 del 30/09/2025, in merito alla comunicazione delle risorse disponibili per la retribuzione accessoria ("MOF – Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa) – as 2025/2026

VISTA la Relazione Tecnico – Finanziaria predisposta dal DSGA in data 28/01/2026 con prot. 01461/2026 del 29/01/2026;

DICHIARA

che in base alla normativa espressa in premessa, le risorse complessive a disposizione di questa Istituzione Scolastica per l'attribuzione della retribuzione accessoria al personale, oggetto della contrattazione, sono costituite da :

1. RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITA' BUDGET PER IL MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA ANNO 2023/2024 – QUOTA CEDOLINO UNICO – RISORSE COMPLESSIVE

Composizione Fondo	L. D.	L.S.
• Fondo istituto calcolato in base al vigente CCNL	€ 49043,47	€ 65080,68
• Finanziamento funzioni strumentali	€ 4999,22	€ 6633,96
• Finanziamenti incarichi specifici	€ 4605,59	€ 6111,62
• Finanziamento ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	€ 4111,42	€ 5455,85
• Finanziamenti ore eccedenti attività complementari educazione fisica	€ 964,77	€ 1280,25
• Finanziamenti per la valorizzazione del personale scolastico	€ 14157,64	€ 18787,19
• Quota Formazione Docenti	€ 3338,95	€ 4430,79

2. RISORSE VARIABILI da destinare al personale docente e ATA dell'Istituto:

Composizione Fondo	L.D.	L.S.
• Risorse progetti aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (Agenda Sud)	€ 3592,90	€ 4767,78

• Economie pregresse fondo istituto	€ 6487,56	€ 8608,99
• Economie pregresse funzioni strumentali	€ 0,00	€ 0,00
• Economie pregresse incarichi specifici	€ 497,23	€ 659,82
• Economie pregresse ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	€ 997,86	€ 1324,16
• Economie pregresse ore eccedenti attività complementari educazione fisica	€ 29,58	€ 39,25
• Economie pregresse risorse progetti area a rischio a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (Agenda Sud)	€ 3702,89	€ 4913,74
• Economie pregresse Valorizzazione del Personale Scolastico	€ 153,36	€ 203,51
• Economie pregresse Quota Formazione Docenti	€ 3465,09	€ 4598,17

In data 28/01/2026 la delegazione trattante ha concluso e siglato la pre-intesa contrattuale per l'anno 2025/2026, da sottoporre all'esame dei Revisori dei Conti, corredata dalla presente relazione e dalla Relazione Tecnico Finanziaria redatta dal Direttore SGA per le parti di sua competenza.

MODULO 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto e autodichiarazioni relative agli adempimenti di legge.

Data sottoscrizione Ipotesi	28 gennaio 2026
Periodo temporale di vigenza	Dall'01/09/2025 al 31/08/2026
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica: Dirigente Scolastico D.ssa Santilli Mariagrazia</p> <p>RSU d'Istituto: Amura Benedetta, Di Cintio Cinzia, Mele Patrizia, Petrocco Sonia, Sucameli MariaRosa.</p> <p>Componenti OO.SS. firmatarie: CISL SCUOLA: Puglielli Luca UIL SCUOLA: Giulia Cuzzi SNALS-CONFISAL: Assente GILDA UNAMS: Assente ANIEF: Assente</p>
Soggetti destinatari	Personale dell'Istituto Comprensivo Pescara 2
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Disposizioni Generali 2. Relazioni Sindacali – Criteri e modalità di applicazione dei Diritti Sindacali 3. Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro 4. Criteri per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione fra vita lavorativa e familiare. 5. Criteri per la ripartizione del Fondo per il Miglioramento Offerta Formativa.
Rispetto dell'iter - adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e	<p>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla relazione illustrativa</p> <p>L'Ipotesi del Contratto stipulata il 28 gennaio 2026 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda sia il Contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria.</p>

	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>E' stato adottato il Piano della Performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009? "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"</p> <p>E' stato adottato il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del D.Lgs. 150/2009? SI</p> <p>E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D. Lgs. 150/2009? SI</p>
--	---	--

Osservazioni:

La presente relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al Contratto Integrativo sono conformi:

- a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso D.L.vo n.165/2001 che, per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;
- d) dalla compatibilità economico-finanziaria;
- e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

MODULO 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto.

Titolo Primo – Parte Normativa - Disposizioni generali : vengono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata nonché regolamentata l'interpretazione autentica, le procedure di raffreddamento e conciliazione.

Titolo Secondo – Relazioni sindacali – Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali: vengono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola e l'esercizio dei diritti sindacali, a norma del vigente CCNL di comparto.

Titolo Terzo – Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro: si fissano i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro alla luce del D.L.vo n. 81/2008;

Titolo Quarto – Disposizioni particolari per il personale Docente e ATA: vengono individuati i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria per il personale ATA e per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro io orario diverso da quello di servizio.

Titolo Quinto – Trattamento economico accessorio: viene individuato il fondo disponibile per il salario accessorio; vengono definiti i criteri generali per l'impiego delle risorse (compreso il criterio per la ripartizione del fondo), le attività finalizzate, gli stanziamenti, la misura dei compensi, le modalità per l'assegnazione di incarichi retribuiti con il Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa. Per il Personale Docente e per il Personale ATA, vengono quantificate le attività aggiuntive, gli incarichi, i progetti e le funzioni strumentali da assegnare. Viene indicata la misura dei compensi per le attività complementari di Educazione Fisica e vengono stabiliti i criteri per la valorizzazione del personale docente.

L'Istituto Comprensivo 2 mira innanzitutto, in coerenza con gli obiettivi generali della scuola a promuovere la crescita umana, sociale e professionale degli alunni e degli operatori scolastici. In tal senso si è rivolta particolare attenzione alla valorizzazione delle competenze, alle attività

laboratoriali, a una didattica sempre più rivolta a un apprendimento significativo supportato dalla conoscenza del patrimonio culturale del territorio, dall'utilizzo di nuovi linguaggi e di nuove tecnologie didattiche.

In continuità con i precedenti anni scolastici, anche per l'anno 2024/2025 il Collegio dei Docenti ha tenuto conto del territorio in cui opera e delle risorse disponibili.

Lo scopo dell'Istituto è quello di costruire, attraverso la didattica attiva e innovativa, percorsi di qualità del servizio per consentire a tutti gli alunni il successo formativo e una cittadinanza attiva.

Nello specifico, la ripartizione dei fondi è stata orientata a riconoscere i benefici economici tenendo presente la valorizzazione delle competenze professionali e il maggior impegno individuale profuso, al fine di assolvere i compiti dell'Istituzione Scolastica, garantendo il perseguimento dei seguenti obiettivi strategici:

- il diritto degli alunni a un apprendimento efficace;
- la valorizzazione del patrimonio professionale dei docenti e degli ATA come risorsa per la realizzazione e la gestione del PTOF d'Istituto;
- l'autonomia didattica-organizzativa di ricerca e sperimentazione;
- la realizzazione di progetti formativi d'intesa con Enti, Associazioni e Istituzioni del Territorio;
- l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane;
- il miglioramento della qualità delle prestazioni;
- l'ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza;
- il miglioramento dei rapporti con altri uffici e altre amministrazioni;
- il miglioramento delle prestazioni individuali mediante il coinvolgimento dei docenti, degli studenti e del personale ATA con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza, al fine di migliorare anche i servizi offerti;
- il miglioramento dell'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- la promozione della qualità dei processi formativi e dell'innovazione dei processi di apprendimento;
- l'attivazione di una rete multifunzionale in grado di collegare, integrare e potenziare gli interventi tra i vari soggetti coinvolti nel processo formativo;
- l'ampliamento e diversificazione dell'offerta formativa;
- la realizzazione di percorsi formativi volti alla diffusione della cultura del benessere, della sicurezza e della prevenzione.

Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall'art. 40 del D. Lgs. 165/2001.

Utilizzazione del Fondo per il salario accessorio

Allo scopo di valorizzare e ottimizzare l'allocazione delle risorse umane presenti nell'Istituzione Scolastica, le attività aggiuntive programmate sono aperte alla partecipazione di tutto il personale nel rispetto dei seguenti criteri generali:

- competenze, conoscenze, interessi, esperienze specifiche;
- efficacia, efficienza ed economicità;
- disponibilità personale all'assunzione dei compiti di responsabilità.

Gli obiettivi di efficacia, efficienza e produttività sono perseguiti correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati.

In applicazione del principio di corrispettività, i compensi accessori sono erogati esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente svolte.

A conclusione dell'incarico, o comunque entro la fine dell'anno scolastico, tutta la documentazione (registri delle presenze, autocertificazioni, relazioni...) relativa all'attività svolta è raccolta e verificata.

In caso di assenze continuative del personale con incarico retribuito in forma forfetaria, il compenso è liquidato in misura proporzionale all'effettivo periodo di espletamento delle attività.

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo e delle risorse variabili:

La disponibilità finanziaria dell'istituto sulla base dei parametri vigenti è così ripartita:

Relativamente al personale docente:	L.D.	L.S.
• Attività aggiuntive di insegnamento (art. 40, c. 4, l. a)	€ 15130,50	€ 20078,18
• Attività aggiuntive funzionali all'insegnam. (art. 40, c. 4, l. a)	€ 6275,50	€ 8327,59
• Compensi attribuiti ai collaboratori del Dirigente Scolastico ((art. 40, c. 4, l. a)	€ 3800,00	€ 5042,60
• Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 40, c. 4, l. a)	€ 22885,00	€ 30368,40
• Funzioni strumentali al POF (art. 40 c. 1 l. c)	€ 4999,22	€ 6633,96
• Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti (art.40, c.4, l. f)	€ 5109,28	€ 6780,01
• Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 40 c. 4, l. b)	€ 994,35	€ 1319,50
• Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 40, c. 4, l. e) Economia inserita nel FIS)	€ 3592,90	€ 4767,78
• Compensi Valorizzazione Personale (Inserito parte nel FIS)	€ 3500,00	€ 4644,50
• Compensi Formazione Docenti	€ 6804,04	€ 9028,96
TOTALE PERSONALE DOCENTE	€ 73090,79	€ 96991,48
Relativamente al personale ATA:		
• Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 40, c.4, l. a)	€ 14596,75	€ 19369,89
• Compenso per il sostituto del DSGA (art. 40, c.4, l. a)	€ 1042,67	€ 1383,62
• Quota variabile indennità di direzione DSGA (art. 40, c. 4, l. a)	€ 5793,00	€ 7687,31
• Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 40, c. 4 l. a)	€ 0,00	€ 0,00
• Incarichi specifici (art. 40, c.4, l. d)	€ 5100,00	€ 6767,70
• Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 40, c. 4, l. e)	€ 0,00	€ 0,00
• Compensi Valorizzazione Personale	€ 500,00	€ 663,50
TOTALE PERSONALE ATA	€ 27032,42	€ 35872,02

CONCLUSIONI

Il Fondo è utilizzato principalmente per il raggiungimento delle priorità e dei traguardi indicati nel RAV, per la realizzazione degli obiettivi di processo pianificati in esso e nel Piano di Miglioramento e tradotti in concrete azioni progettuali.

Per gli Uffici Amministrativi l'obiettivo che si intende perseguire è quello del miglioramento degli standard dei servizi offerti all'utenza. In quest'ottica l'Istituto riconosce alcune priorità alle quali sono state destinate le risorse a disposizione per il personale docente e il personale ATA per la contrattazione 2025/2026.

Le priorità di utilizzo del Fondo riguardano attività finalizzate coerenti con le scelte del PTOF e funzionali al perseguimento degli obiettivi che incrementano la produttività, l'efficacia e l'efficienza del servizio scolastico.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto di queste necessità e sono indispensabili per:

- favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo i docenti, il personale ATA e gli alunni con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;
- migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento anche attraverso la partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento sulle tematiche di cui al piano annuale di formazione tra cui quelle deliberate.

Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall'at. 40 del D. Lgs. 165/2001.

Obiettivi

- Attivare percorsi in continuità educativa e didattica tra ordini di scuola, adeguati alle esigenze degli alunni e volti ad implementare le attività laboratoriali;
- Incrementare competenze linguistiche espressive e logico – matematiche, promuovere il recupero, l'acquisizione di un adeguato metodo di studio, il potenziamento delle competenze;
- Favorire l'arricchimento e l'ampliamento formativo con attività letterarie e artistico espressive.

Promuovere:

- la collaborazione e il supporto al DS (Collaboratori del DS, Docenti Referenti di Plesso);
- il funzionamento di Gruppi e Commissioni di lavoro (coordinatori di classe, gruppo di lavoro per la continuità tra ordini di scuola, referenti inclusione, Invalsi, Certificazioni linguistiche, Animatore digitale, Responsabile sito, commissione orario);
- le azioni di miglioramento programmate.

Sono state individuate le risorse per le Funzioni Strumentali, per le attività sportive e quelle destinate per aree a rischio, preso atto della complessità dell'utenza.

La liquidazione dei compensi sarà rapportata al livello di raggiungimento degli obiettivi fissati, valutato sulla base di un sistema di registri i cui schemi sono specificatamente predisposti per consentire una valutazione il più possibile oggettiva dei risultati ottenuti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

l'invio, entro il termine previsto, ai Revisori dei Conti dell'IC Pescara 2, per il prescritto parere di compatibilità finanziaria, e la pubblicazione dell'Ipotesi di CII as 2025/2026, sottoscritta in data 28/01/2026, sul sito dell'Istituto .

Allega alla medesima contrattazione la Relazione Tecnica del DSGA e la presente relazione Illustrativa finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo.

All'atto dell'avvenuta Certificazione di Compatibilità Finanziaria, con la definitività del CII 2025/2026, il DS dispone l'invio all'ARAN nei termini previsti per legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(D.ssa Mariagrazia Santilli)